



1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos
Ficou arquivado cópia em microfiche
sob o nº

5 8 1 5 5 8

ESTATUTO DO SINDICATO DOS BIOMÉDICOS DO DISTRITO FEDERAL – SINDBIOMÉDICOS/DF

CAPÍTULO I

DO SINDICATO: BASE TERRITORIAL E CONSTITUIÇÃO

Artigo 1º - O SINDICATO DOS BIOMÉDICOS DO DISTRITO FEDERAL – SINDBIOMÉDICOS/DF, com sede e foro em Brasília, Distrito Federal, com endereço provisório na QI 5, Conjunto Z, casa 32, Guará I, CEP 71.020-254, órgão sindical de primeiro grau, democrático e autônomo em relação ao Estado, partidos políticos e credos religiosos, constituído para fins de defesa e representação legal da categoria profissional dos Biomédicos, com prazo indeterminado de duração.

Parágrafo único. A base territorial do SINDBIOMÉDICOS/DF é composta por toda a área pertencente ao Distrito Federal. Podem se filiar ao SINDBIOMÉDICOS/DF todos os Biomédicos graduados em Instituição de Ensino Superior (IES) devidamente autorizadas pelo Ministério da Educação – MEC.

CAPÍTULO II

DA FINALIDADE, PRERROGATIVAS E DEVERES

Artigo 2º - Constituem finalidades precípua do SINDBIOMÉDICOS/DF a melhoria das condições de vida e de trabalho de seus representados; a defesa da autonomia e independência da representação sindical; e a atuação para manutenção e defesa das instituições democráticas brasileiras.

Artigo 3º - São prerrogativas e deveres do SINDBIOMÉDICOS/DF:

- a) representar perante as autoridades administrativas e judiciárias os interesses gerais de sua categoria e os interesses individuais de seus associados;
- b) celebrar acordos, convenções e contratos coletivos de trabalho, ou suscitar dissídios coletivos de trabalho, no interesse dos Biomédicos representados pela entidade;
- c) promover a eleição dos representantes da categoria, na forma deste Estatuto;
- d) estabelecer contribuições de todos os Biomédicos representados pelo SINDBIOMÉDICOS/DF, conforme deliberações de Assembléia Geral;
- e) representar a categoria nos congressos, conferências e encontros de qualquer âmbito de interesse dos Biomédicos;

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob nº 581550

f) colaborar, como órgão técnico e consultivo, no estudo e solução dos problemas que se relacionem com a categoria;

g) instalar delegacias regionais ou de base no âmbito de sua base territorial conforme as necessidades da categoria;

h) filiar-se à federação, confederação ou quaisquer outras organizações sindicais, nacionais ou internacionais, após deliberação de Assembléia Geral especialmente convocada para esse fim;

i) manter relações com as demais associações da categoria profissional, e de outras profissões, para a concretização de melhorias em defesa dos interesses dos Biomédicos;

j) defender permanentemente a solidariedade com os trabalhadores em todo o mundo e defender a liberdade individual e coletiva como um valor fundamental do homem, buscando permanentemente a justiça social;

k) defender os interesses individuais, coletivos e difusos da categoria podendo, para tanto, suscitar Dissídio Coletivo de Trabalho, impetrar Mandado de Segurança Coletivo, ajuizar Ação Civil Pública, bem como propor, no interesse da categoria, quaisquer outras ações ou medidas judiciais previstas em lei, independentemente de expressa autorização;

l) estabelecer negociações, visando à obtenção de melhorias para a categoria Biomédica;

m) promover atividades culturais, profissionais e de comunicação, em prol da categoria

CAPÍTULO III DOS SÓCIOS

Artigo 4º - É assegurado a todos os Biomédicos estabelecidos na base territorial do Sindicato que à custa do exercício pessoal e profissional da Biomedicina, em atividade pública ou privada, angariem seu sustento, o direito de serem admitidos como associados.

Parágrafo Primeiro. Ao Biomédico aposentado, desempregado, convocado para a prestação de serviço militar ou impedido de trabalhar por motivo de saúde serão assegurados os mesmos direitos dos Biomédicos que estejam no exercício de suas atividades.

Parágrafo Segundo. Os associados não respondem, subsidiariamente pelas obrigações sociais assumidas pela entidade.

Artigo 5º - São direitos dos associados:

a) votar e ser votado em eleições;

b) gozar dos benefícios e da assistência proporcionados pelo Sindicato;

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROT. Nº 04581550

[Handwritten signature]
OAB/DF 26.778



[Handwritten notes]
Plus
recom
Arany
Mell

[Handwritten notes]
EVA
[Signature]

[Handwritten notes]
[Signature]

[Handwritten notes]
[Signature]

[Handwritten notes]
maki
[Signature]

[Handwritten notes]
[Signature]

[Handwritten notes]
[Signature]

Tatiana Curado Pereira
Mircela Gomes Rola
Adelino Leão do Carmo

5 8 1 5 5 0

c) convocar, excepcionalmente, Assembléia Geral da categoria, nos termos do presente Estatuto;

d) participar, com direito a voz e voto, das Assembléias Gerais, respeitadas as condições fixadas neste Estatuto;

e) apresentar propostas, sugestões ou críticas ao Sindicato;

f) protestar, por intermédio do Sindicato, contra toda e qualquer lesão que tiver sendo cometida contra os interesses individuais ou coletivos da categoria.

Parágrafo único. O Sindicato prestará assistência jurídica aos seus sócios em todas as questões decorrentes do exercício da Biomedicina, incluindo a relação de emprego, o exercício de cargo público, a atuação profissional autônoma, o estágio ou residência Biomédica, as condições de trabalho e as matérias éticas e disciplinares, podendo, de acordo com as normas estabelecidas pela Diretoria Executiva, estender tal assistência às pessoas jurídicas constituídas por associados que tenham por finalidade o exercício pessoal da profissão.

Artigo 6º - São deveres dos associados:

a) sustentar financeiramente o SINDBIOMÉDICOS/DF através da mensalidade e das contribuições definidas e aprovadas em Assembléia Geral;

b) exigir o cumprimento dos objetivos e determinações deste Estatuto e o respeito dos órgãos diretivos às decisões das Assembléias Gerais e demais instâncias deliberativas;

c) zelar pelo patrimônio e serviços do Sindicato, cuidando de sua correta aplicação;

d) comparecer às reuniões e Assembléias convocadas pelo Sindicato;

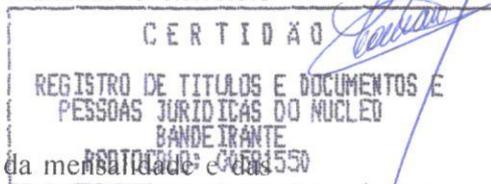
e) prestigiar o Sindicato e propagar o espírito associativo entre os Biomédicos, concorrendo para a entrada de novos associados;

f) pautar sua conduta profissional conforme os princípios da ética Biomédica

CAPÍTULO IV DAS PENALIDADES SOCIAIS

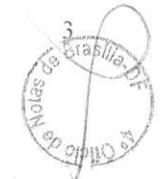
Artigo 7º - Os associados estão sujeitos às penalidades de advertência, suspensão e eliminação do quadro social, quando desrespeitarem o Estatuto ou decisões de instâncias deliberativas do Sindicato.

Parágrafo primeiro. Após a formulação de denúncia contra o associado, será designada pela Diretoria Executiva uma Comissão de Ética que apurará sumariamente os fatos imputados e, se julgar configurada falta passível de punição, proporá à Assembléia Geral a penalidade que julgar cabível.



Oliver Romão
Aracy
Maria
ANA
Fernanda
João
Stela
rocha
maria
Lucia
maria
João
Paula
Paula

Paula
OAB/DF 26.778



Beatriz Luado Pereira
Marcia Gomes Rola
Adilson Soares de Almeida

Parágrafo segundo. A apreciação da falta cometida pelo associado é privativa de Assembléia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim.

Parágrafo terceiro. Em todo o procedimento de apuração da falta assegurar-se-á ao associado amplo direito de defesa.

Parágrafo quarto. Ao associado que permanecer por mais de cinco anos inadimplente com as contribuições fixadas em Assembléia Geral será aplicada *ex officio* pela Diretoria Executiva a pena de eliminação do quadro social, independentemente de qualquer formalidade.

Parágrafo quinto. Mediante quitação das contribuições vencidas, conforme critérios estabelecidos pela Diretoria Executiva, o associado eliminado nos termos do parágrafo anterior poderá reingressar no quadro de sócio do Sindicato.

Parágrafo sexto. Serão suspensos os direitos dos associados que não comparecerem a três Assembléias Gerais consecutivas sem justificativa.

Parágrafo sétimo. Serão suspensos os direitos dos associados que desacomparem a Diretoria e demais instâncias do sindicato.

CAPÍTULO V DO SISTEMA DIRETIVO DO SINDICATO

Seção I – Constituição:

Artigo 8º - Constituem o Sistema Diretivo do Sindicato os seguintes órgãos:

- Diretoria Executiva;
- Conselho Fiscal;
- Delegacias Regionais;
- Delegados Sindicais.

Seção II - Disposições Comuns:

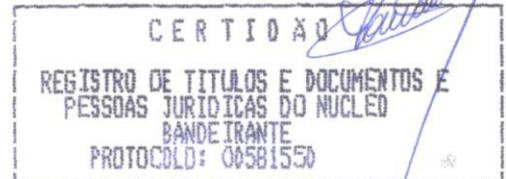
Artigo 9º - Serão sempre escolhidos em processo eleitoral os membros do Sistema Diretivo mencionado no artigo anterior, excetuados os Delegados Sindicais.

Parágrafo único. Os Delegados Sindicais serão nomeados, excepcionalmente, pela Diretoria Executiva, devendo tais nomeações ser ratificadas posteriormente em processo eleitoral, nos termos deste Estatuto, no prazo de 120 (cento e vinte) dias.

Artigo 10 - A denominação de Diretor poderá ser utilizada indistintamente pelos membros de qualquer órgão do Sistema Diretivo, estando todos abrangidos pelo teor do artigo 8º, Item VIII, da Constituição Federal, dos artigos 522 e 543, § 3º, da CLT e demais disposições legais que protejam o emprego e salário daqueles que exercem cargo de representação sindical.

Seção III - Da Diretoria Executiva:

Artigo 11 - A administração e a execução da política sindical da entidade serão



Oliver Rom

Walter

ENA

Teia

Job

matoni

Spin

Antônio

Vaticiana Luado Pereira
Mônica Gomes Role
Adelino Leão de Almeida

OAB/DF 26.778



conduzidas pelos 18 (dezoito) membros da Diretoria Executiva, instituída nos termos deste Estatuto.

Parágrafo único. Assembléia Geral especialmente convocada poderá outorgar a qualquer membro da Diretoria Executiva, a título de honorários, um valor mensal máximo equivalente ao salário médio recebido por Biomédico, favorecido por negociação coletiva conduzida pelo Sindicato, em vínculo de até vinte e quatro horas semanais.

Artigo 12 - Compõem a Diretoria Executiva os titulares dos seguintes cargos:

- a) Presidente;
- b) Vice-Presidente;
- c) 1º Secretário Geral;
- d) 2º Secretário Geral;
- e) 1º Secretário de Finanças;
- f) 2º Secretário de Finanças;
- g) 1º Secretário de Relações Públicas;
- h) 2º Secretário de Relações Públicas;
- i) 1º Secretário de Assuntos Jurídicos;
- j) 2º Secretário de Assuntos Jurídicos;
- k) 1º Secretário de Formação Sindical e Sindicalização;
- l) 2º Secretário de Formação Sindical e Sindicalização;
- m) 1º Secretário de Administração;
- n) 2º Secretário de Administração;
- o) 1º Secretário de Relações de Trabalho;
- p) 2º Secretário de Relações de Trabalho;
- q) 1º Secretário de Relações Sindicais e Associativas;
- r) 2º Secretário de Relações Sindicais e Associativas.

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº **581550**

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Artigo 13 - Sem prejuízo de outras atribuições previstas neste Estatuto, compete à Diretoria Executiva:

- a) cumprir e fazer cumprir este Estatuto e as decisões das instâncias deliberativas do Sindicato;
- b) gerir o patrimônio do Sindicato, garantindo sua utilização para o cumprimento deste Estatuto e das deliberações da categoria;
- c) analisar e divulgar, mensalmente e anualmente, relatórios financeiros da Secretaria de Finanças;
- d) representar o Sindicato, através de qualquer um de seus integrantes, nas negociações e dissídios coletivos podendo, inclusive, firmar acordos e convenções coletivas de trabalho;
- e) defender os interesses da entidade, perante os poderes públicos e as empresas;
- f) garantir a filiação de qualquer integrante da categoria, sem distinção de raça, cor, religião, sexo, origem ou opção política, observando apenas as determinações deste Estatuto;

Octiana Augusto Pereira
Marcela Gomes Rola
Adelino Soares de Almeida

OAB/DF 26.776
Ofício de Notas e 5ª Brasília-DF

g) reunir-se em sessão ordinária uma vez por semana e, extraordinariamente, sempre que o Presidente ou a maioria da Diretoria Executiva convocar;

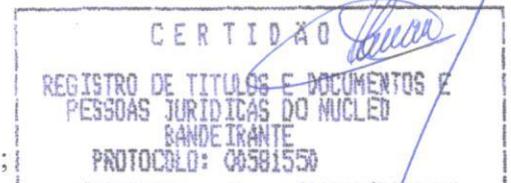
h) aprovar, por maioria de votos, o Plano Orçamentário Anual, o Balanço Financeiro Anual, o Plano Anual de Ação Sindical e o Balanço Anual de Ação Sindical;

i) prestar contas de suas atividades e do exercício financeiro ao término do mandato;

j) organizar e manter em funcionamento Departamentos do Sindicato, auxiliares da Diretoria Executiva, dedicados aos seguintes temas, afora outros que poderá criar:

- 1- aposentados;
- 2- estudantes, estagiários, residentes e recém-formados;
- 3- ensino Biomédico e educação continuada;
- 4- saúde pública;
- 5- políticas sociais e sócio-econômicas;
- 6- esporte, lazer e cultura;
- 7- saúde do trabalhador;

k) autorizar a contratação e dispensa de empregados do Sindicato;



l) responsabilizar-se por toda a publicação oficial subscrita pelo SINDBIOMÉDICOS/DF;

m) na hipótese de impedimento temporário do Presidente, o seu substituto é o Vice-Presidente;

n) estabelecer políticas a serem observadas pelas Secretarias do Sindicato, em consonância com as deliberações dos órgãos superiores;

o) nomear Delegados Sindicais, nos termos deste Estatuto;

p) dirigir as campanhas salariais da categoria.

q) autorizar ajuda de custo para viagens, fora do Distrito Federal, de diretores ou filiados, devidamente credenciados, para desenvolver atividades relevantes para a categoria.

Seção IV - Competência e Atribuições dos membros da Diretoria Executiva:

Artigo 14 - Ao Presidente compete:

a) representar o Sindicato em juízo e fora dele, ativa e passivamente, podendo constituir procuradores e nomear prepostos;

b) convocar e presidir as reuniões da Diretoria Executiva e Assembléias da categoria, podendo delegar tais funções;

5 8 1 5 5 0

c) assinar atas, documentos e papéis que dependam de sua assinatura e rubricar livros contábeis e burocráticos;

d) assinar cheques, recebimentos e outros títulos que importem movimentação de valores, conjuntamente com o 1º Secretário de Finanças;

e) convocar e participar das reuniões de qualquer órgão do Sistema Diretivo ou de Departamentos do Sindicato, exceto do Conselho Fiscal;

f) orientar e coordenar a aplicação do Plano Anual de Ação Sindical em todo o âmbito de atuação do Sindicato.

Parágrafo único: Compete ao Vice-Presidente:

a) auxiliar o Presidente no desempenho de suas funções;

b) substituir o Presidente em seus impedimentos legais. Em caso de impedimento do Vice-Presidente a Diretoria Executiva escolherá dentre os demais membros o substituto do Presidente durante o tempo de seu afastamento.

Artigo 15 - Ao Secretário Geral compete

a) presidir a Secretaria Geral;

b) coordenar e orientar a ação das Secretarias, dos Departamentos, das Delegacias Regionais e de Base, bem como dos Delegados Sindicais, integrando-os sob a linha de ação definida pela Diretoria Executiva e pelos órgãos deliberativos da entidade;

c) coordenar a elaboração e zelar pela execução do Plano Anual de Ação Sindical, submetendo tais atividades à Diretoria Executiva;

d) secretariar as reuniões da Diretoria Executiva e as Assembléias da categoria.

Parágrafo único: Compete ao 2º Secretário Geral:

a) auxiliar o 1º Secretário Geral no desempenho de suas funções;

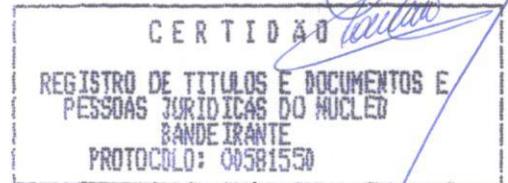
b) substituir o 1º Secretário Geral em seus impedimentos legais.

Artigo 16 - Ao Secretário de Finanças compete:

a) presidir a Secretaria de Finanças;

b) assinar cheques, recebimentos e outros títulos, que importem movimentação de valores, conjuntamente com o Presidente em exercício;

c) coordenar a elaboração e a execução do Plano Orçamentário e do Balanço Financeiro anual, bem como suas alterações, que serão aprovados pela Diretoria Executiva e submetidos ao Conselho Fiscal e à Assembléia Geral;



Marcia Gomes Role
Tatiana Vinado Pereira
Edilene Souza de Almeida

OAB/DF 26.776

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P. Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme sob o nº 581550

d) definir e executar as atividades de arrecadação da entidade.

Parágrafo único: Compete ao 2º Secretário de Finanças:

- a) auxiliar o 1º Secretário de Finanças no desempenho de suas funções;
- b) substituir o 1º Secretário de Finanças em seus impedimentos legais.

Artigo 17 - Ao Secretário de Assuntos Jurídicos compete:

- a) presidir a Secretaria de Assuntos Jurídicos do Sindicato;
- b) viabilizar assessoria jurídica para iniciativas dos órgãos diretivos, ou da categoria, individuais ou coletivas, quando solicitada;
- c) apresentar estudos e propor à Diretoria Executiva o ajuizamento de medidas judiciais, individuais, plúrimas ou coletivas, de interesse da categoria.

Artigo 18 - Ao Secretário de Relações Públicas compete:

- a) presidir a Secretaria de Relações Públicas;
- b) zelar pela busca e divulgação de informações entre Sindicato, categoria e o conjunto da sociedade.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Artigo 19 - Ao Secretário de Formação Sindical e Sindicalização compete:

- a) presidir a Secretaria de Sindicalização;
- b) propor, zelar e executar política de formação sindical da categoria.

Parágrafo único: ao 2º Secretário de Formação Sindical e Sindicalização compete:

- a) auxiliar o 1º Secretário de Formação Sindical e Sindicalização no desempenho de suas funções;
- b) substituir o 1º Secretário de Formação Sindical e Sindicalização em seus impedimentos legais.

Artigo 20 - Ao Secretário de Administração compete:

- a) presidir a Secretaria de Administração;
- b) ter sob seu comando e responsabilidade a Administração de Sindicato, em conjunto com o Presidente.

Parágrafo único: ao 2º Secretário de Administração compete:

- a) auxiliar o 1º Secretário de Administração no desempenho de suas funções;
- b) substituir o 1º Secretário de Administração em seus impedimentos legais.

Artigo 21 - Ao Secretário de Relações de Trabalho compete:

Marcela Gomes Rebelo
Caticiana Luado Pereira
Edilene Soares de Almeida

OAB/DF 26.776



1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
5 8 15 5 0

- a) presidir a Secretaria de Relações de Trabalho;
- b) participar das negociações coletivas de trabalho;
- c) coordenar a elaboração de projetos de pauta de reivindicações, bem como a execução das campanhas salariais.

Parágrafo único: ao 2º Secretário de Relações de Trabalho compete:

- a) auxiliar o 1º Secretário de Relações de Trabalho no desempenho de suas funções;
- b) substituir o 1º Secretário de Relações de Trabalho em seus impedimentos legais.

Artigo 22 - Ao Secretário de Relações Sindicais e Associativas compete representar o Sindicato junto aos demais órgãos associativos da categoria, em qualquer âmbito, em consonância com os interesses da entidade.

Parágrafo primeiro. Não haverá Secretaria correspondente às funções especificadas no caput, sendo pessoal a representação exercida pelo Secretário de Relações Sindicais e Associativas.

Parágrafo segundo: ao 2º Secretário de Relações Sindicais e Associativas compete:

- a) auxiliar o 1º Secretário de Relações Sindicais e Associativas no desempenho de suas funções;
- b) substituir o 1º Secretário de Relações Sindicais e Associativas em seus impedimentos legais.

Seção V - Das Secretarias

Artigo 23 - Compõem o Sistema Diretivo do Sindicato, em caráter permanente, as seguintes Secretarias:

- a) Secretaria Geral;
- b) Secretaria de Finanças;
- c) Secretaria de Relações Públicas;
- d) Secretaria de Assuntos Jurídicos;
- e) Secretaria de Formação Sindical e Sindicalização;
- f) Secretaria de Administração;
- g) Secretaria de Relações de Trabalho;
- h) Secretaria de Relações Sindicais e Associativas

Parágrafo único. A Assembléia Geral poderá criar ou extinguir Secretarias, devendo as

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Marcia Gomes Role
Cátiana Amado Pereira
Céclere Leira de Almeida

OAB/DF 26-778
9
Ofício de Notas de Brasília-DF

alterações serem implementadas conforme o procedimento previsto para a reforma estatutária.

Artigo 24 - Cada secretaria será composta por um 1º Secretário e um 2º Secretário, a serem especificamente eleitos para os cargos. A coordenação de cada Secretaria será exercida por seu respectivo Secretário.

Artigo 25 - Aos Segundos Secretários compete auxiliar o Secretário na implementação e execução das atribuições de sua Secretaria. O Secretário será substituído pelo Segundo Secretário em caso de impedimento, quando também exercerá o cargo junto à Diretoria Executiva.

Artigo 26 - À Secretaria Geral compete:

- a) elaborar e zelar pelo cumprimento do Plano Anual de Ação Sindical que deverá conter as diretrizes gerais a serem seguidas pelo Sindicato, bem como as prioridades, orientações e metas a serem atingidas a curto, médio e longo prazo pelo conjunto da entidade;
- b) elaborar relatórios e análises sobre o desenvolvimento das atividades do Sindicato para avaliação da Diretoria Executiva;
- c) elaborar o Balanço Anual de Ação Sindical a ser submetido e aprovado pela Diretoria Executiva e pela Assembléia da categoria;
- d) manter, sob seu controle, as correspondências, as atas e o arquivo da entidade.

Parágrafo único. O Plano de Ação Sindical, após ser aprovado por maioria simples da Diretoria Executiva, será submetido à aprovação da Assembléia Geral da Categoria.

Artigo 27 - Compete à Secretaria de Administração:

- a) zelar pelo patrimônio e pelo funcionamento do Sindicato, bem como implantar, implementar e manter sistema informatização atualizado com as mais modernas e eficientes tecnologias da informação.
- b) ter sob sua responsabilidade e comando os setores de patrimônio, almoxarifado, recursos humanos, informática e o parque gráfico da entidade;
- c) coordenar e controlar a utilização e circulação de material em todos os órgãos e departamentos do Sindicato;
- d) executar a política de pessoal definida pela Diretoria Executiva;
- e) apresentar, para deliberação da Diretoria Executiva, as demissões e admissões de empregados do Sindicato;
- f) manter sempre atualizado o cadastro de associados da entidade, bem como todos os dados importantes para o cumprimento das prerrogativas e deveres do Sindicato.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
PROTOCOLO: 00581550

OAB-IDF 26.778

10
1º Ofício de Notas do Brasil-DF

Alves
mem
Albuquerque

Alves
Duarte
ENA

Alves
Alves

Alves
Alves

Alves
Alves

Alves
Alves

Alves
Alves

Alves
Alves

Marcia Gomes Rob
Catiana Luado Priiro
Cedilino Louro de Almeida

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº

581550

Artigo 28 - Compete à Secretaria de Assuntos Jurídicos:

- a) implementar o Departamento Jurídico do Sindicato, zelando por seu bom funcionamento;
- b) responder pela assessoria jurídica aos demais órgãos e Secretarias do Sindicato, bem como à Comissão Eleitoral (artigo 86);
- c) ter sob seu comando e responsabilidade as atividades jurídicas do Sindicato, ampliando e aprofundando o seu âmbito de atuação.

Artigo 29 - Compete à Secretaria de Relações Públicas:

- a) desenvolver a política de comunicação estabelecida pela Diretoria Executiva;
- b) ter sob seu comando e responsabilidade os setores de imprensa, comunicação e publicidade do Sindicato;
- c) manter a publicação e a distribuição de boletins informativos destinados à categoria e à comunidade, bem como de jornais e revistas;
- d) implementar e manter página do SINDBIOMÉDICOS/DF na internet;
- e) atuar na produção de programas televisivos, de radiodifusão e de outras mídias.

Artigo 30 - À Secretaria de Finanças compete:

- a) ter sob seu comando e responsabilidade os setores de tesouraria e contabilidade do Sindicato;
- b) elaborar, coordenar, propor e executar o Plano Orçamentário Anual, a ser aprovado pela Diretoria Executiva e submetido ao Conselho Fiscal e à Assembléia Geral Ordinária, devendo conter:

1- as orientações gerais a serem seguidas pelos órgãos diretivos e conjuntos da entidade;

2- a previsão de receitas e despesas para o período;

- c) elaborar relatórios e análises sobre a situação financeira do Sindicato e apresentá-los mensalmente à Diretoria Executiva;
- d) elaborar Balanço Financeiro Anual, a ser aprovado pela Diretoria Executiva e submetido ao Conselho Fiscal e à Assembléia Geral Ordinária;
- e) ter sob a sua responsabilidade:

1- a guarda e fiscalização dos valores e numerários do Sindicato e dos documentos e contratos relativos à pasta;

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLED
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Marcela Jones Rola
Catiama Amado Pereira
Edilene Sara de Almeida

OAB/DF 26-778

1º Ofício de Notas
Brasília-DF

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prox. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
5 8 1 5 5 0

Artigo 36 - Poderão ser criadas, por Assembléia Geral especialmente convocada, Delegacias Regionais do Sindicato. Tais Delegacias não poderão ter base territorial menor do que a da Administração Regional do Governo do Distrito Federal da qual fazem parte e em nenhuma hipótese poderá ser criada com menos de 60 associados.

Parágrafo único. As Delegacias Regionais são representações legais do SINDBIOMÉDICOS/DF e têm plena liberdade de ação nos limites do presente Estatuto, estando vinculadas às orientações emanadas das instâncias deliberativas do Sindicato.

Artigo 37 - As Delegacias Regionais serão compostas por um Delegado-Presidente, um Delegado-Tesoureiro e por tantos Delegados quantos forem os grupos de 30 (trinta) Biomédicos associados ao Sindicato na Região Administrativa, até o máximo de 5 (cinco) Delegados por Regional.

Artigo 38 - Os Delegados Regionais salvo por ocasião da criação da Delegacia Regional, serão eleitos na mesma data da Diretoria Executiva, mas de forma autônoma em cada região, em processo eleitoral distinto. Os Delegados Regionais serão empossados pelo Presidente do Sindicato.

Artigo 39 - A Diretoria Executiva destinará anualmente às Delegacias Regionais verba orçamentária para o seu funcionamento, cabendo à Delegacia Regional executar, em sua região, a política de arrecadação estabelecida pela entidade.

Artigo 40 - O funcionamento das Delegacias Regionais será estabelecido em Regimento Interno, aprovado pelo Conselho de Diretores.

Parágrafo primeiro. São atribuições dos Delegados-Presidentes Regionais:

- a) representar o Sindicato em atividades políticas e sindicais na sua região e indicar, no seu impedimento, quem o represente;
- b) assinar, juntamente com o Presidente do Sindicato, os documentos normativos relativos à sua região;
- c) assinar, juntamente com o Delegado-Tesoureiro Regional, cheques e outros títulos que importem em movimentação de valores;
- d) supervisionar e dirigir todos os trabalhos e serviços da Delegacia Regional.

Parágrafo segundo. São atribuições dos Delegados-Tesoureiros Regionais:

- a) administrar e zelar pelos fundos financeiros da Delegacia Regional;
- b) organizar e responsabilizar-se pela contabilidade da Delegacia Regional, cheques e outros títulos;
- c) ter sob sua guarda e responsabilidade todos os valores numéricos, documentos contábeis, livros de escrituração e contratos atinentes à sua área de atuação.

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
DELEGACIAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

OAB/DF 26.778
13
Ofício de Notas de Brasília, DF

Batiana Amado Pereira
Marcelo Gomes Reis
Océlio Luiz de Almeida

Handwritten notes and signatures on the left margin:
- "Ofício" (top)
- "581550" (middle)
- "ENK" (middle)
- "Polícia" (middle)
- "S.M." (middle)
- "S.M." (middle)
- "matari" (middle)
- "Luz" (middle)
- "Luz" (middle)
- "Luz" (middle)
- "Luz" (middle)

5 8 1 5 5 0

[Handwritten signature]

Artigo 41 - A Diretoria Executiva tem pleno poder de fiscalização das atividades das Delegacias Regionais, podendo, quando julgar necessário, exigir prestação de contas políticas ou financeiras.

Seção VIII - Dos Delegados Sindicais

Artigo 42 - A Diretoria Executiva poderá, em caráter emergencial, criar Delegacias Regionais ou nomear Delegados Sindicais para exercerem representação sindical dentro de sua base territorial, em determinada região ou em estabelecimento de saúde, público ou privado, de interesse do SINDBIOMÉDICOS/DF.

Artigo 43 - A Diretoria Executiva deverá ratificar a nomeação do Delegado Sindical ou Delegado Regional em processo eleitoral a ser especialmente convocado em 120 (cento e vinte) dias.

Parágrafo único. As Delegacias Sindicais poderão ser transformadas em Delegacias Regionais caso preencham os requisitos estatutários.

Seção IX - Da Substituição dos Membros da Diretoria e da Perda do Mandato

Artigo 44 - A vacância do cargo será declarada pelo órgão do Sistema Diretivo pertinente nas hipóteses de renúncia, falecimento, perda de mandato ou impedimento definitivo do titular.

Artigo 45 - Na ocorrência de vacância do cargo ou de afastamento do diretor, por período superior a 120 (cento e vinte) dias, sua substituição será processada por decisão e designação do órgão que integra, podendo haver remanejamento dos membros efetivos de quaisquer Secretarias. Tal substituição deverá ser ratificada em Assembléia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Na hipótese de vacância definitiva do cargo de Presidente do Sindicato, o substituto será eleito dentre os titulares da Diretoria Executiva pelo Conselho de Diretores. Tal substituição deverá ser ratificada em Assembléia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

Artigo 46 - O membro da Diretoria perderá seu mandato quando:

- a) praticar graves violações do presente Estatuto;
- b) dilapidar o patrimônio do Sindicato;
- c) abandonar o cargo de diretor sem justificativa.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO -
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Parágrafo primeiro. Considerar-se-á abandono definitivo do cargo a ausência injustificada do Diretor a 5 (cinco) reuniões estatutárias consecutivas ou a 8 (oito) alternadas, durante cada ano de sua gestão sindical.

Parágrafo segundo. No procedimento para apuração das faltas cometidas pelos

[Handwritten notes and signatures on the left margin]

[Handwritten notes and signatures on the left margin]

[Handwritten signature]

*Batiana Amado Pereira
Marcela Gomes Rola
Edilene Soares de Almeida*

[Handwritten signature]
OAB/DF 26-778

Diretores, caracterizadora da perda do mandato, serão observadas as disposições previstas no Capítulo IV deste Estatuto.

Artigo 47 - Se ocorrer renúncia coletiva da Diretoria e Conselho Fiscal, ficando inviabilizada a direção do Sindicato, o Presidente, ainda que resignatário, convocará a Assembléia Geral, a fim de que esta constitua uma Junta Governativa Provisória, que convocará eleições no prazo de um mês.

CAPÍTULO VI – DOS ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO DA CATEGORIA

Artigo 48 - São órgãos de deliberação da categoria:

- a) o Congresso de Biomédicos;
- b) a Assembléia Geral;
- c) o Conselho de Diretores;
- d) a Reunião da Delegacia Regional;
- e) a Reunião da Diretoria;
- f) a Reunião da Diretoria Executiva.

Seção I - Do Congresso de Biomédicos

Artigo 49 - O Congresso de Biomédicos é o órgão de máxima deliberação da categoria, e será realizado, ordinariamente, no primeiro semestre do segundo ano de mandato da Diretoria eleita, ou, extraordinariamente, quando a Diretoria Executiva o convocar.

Parágrafo único. O Congresso terá por finalidade:

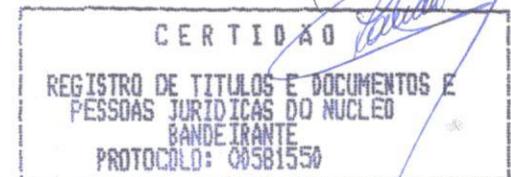
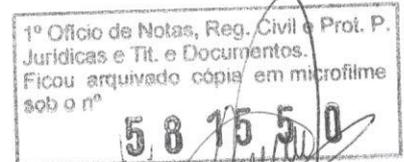
- a) analisar a situação real da categoria e as condições de funcionamento e desenvolvimento da sociedade brasileira;
- b) definir o plano de atuação do Sindicato até o término da gestão em andamento.

Artigo 50 - O Regimento do Congresso será decidido em Assembléia Geral que designará a Comissão Organizadora para auxiliar a Diretoria no encaminhamento dos trabalhos.

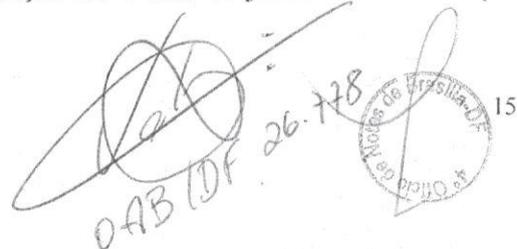
Artigo 51 - O Regimento do Congresso estabelecerá os critérios para a escolha dos delegados e não poderá contrapor-se ao presente Estatuto.

Artigo 52 - Qualquer delegado inscrito no Congresso terá o direito de apresentar textos e moções sobre o temário constante do Regimento Interno.

Artigo 53 - O Congresso será convocado pela Diretoria Executiva ou por 1% (um por cento) dos associados, se não houver convocação até o mês de junho do ano em que

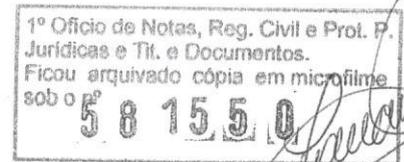


Batiana Luado Pereira
Marcelo Gomes de
Estelene Leão de Almeida



Convenção Coletiva de Trabalho ou suscitar Dissídio, referente à data-base da categoria;

- 2- da convocação de eleições;
- 3- da prestação de contas da Diretoria;
- 4- da alienação de bem imóvel da entidade;
- 5- do julgamento de associado acusado de infração estatutária;
- 6- destituição de membros.



Parágrafo quarto. As Assembléias para a deflagração de Greve poderão ser convocadas com até 48 (quarenta e oito) horas de antecedência através de cartazes afixados ou circulares distribuídas nos locais de trabalho e publicadas em jornal de grande circulação.

Parágrafo quinto. As Assembléias de interesse de segmento delimitado da categoria poderá ser convocada através de afixação do Edital de Convocação no local de trabalho e envio postal registrado de cartas-convite dirigidas a cada um dos interessados.

Artigo 63 - O Sindicato manterá Livro de Atas e Livro de Presença nas Assembléias, podendo utilizar os recursos da informática para a impressão das atas, bem como folhas avulsas de presença. As atas, que serão a súmula do ocorrido, deverão ser lavradas e submetidas à própria Assembléia ou, em não sendo possível, à Assembléia que lhe for subsequente.

Artigo 64 - Nenhum motivo poderá ser alegado pelos administradores da Entidade para frustrar a realização de Assembléia Geral convocada nos termos deste Estatuto.

Seção III - Do Conselho de Diretores

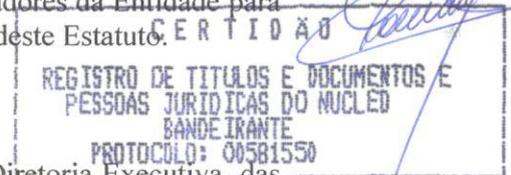
Artigo 65 - Integram o Conselho de Diretores os membros da Diretoria Executiva, das Secretarias, das Delegacias Regionais, Delegados Sindicais e delegados das entidades Biomédicas conveniadas com o Sindicato.

Parágrafo único. As entidades Biomédicas conveniadas poderão designar para o Conselho de Diretores um delegado para cada 30 (trinta) associados, garantindo-lhes a indicação máxima de seis delegados.

Artigo 66 - O Conselho de Diretores, convocado pela Diretoria Executiva, reunir-se-á pelo menos uma vez por semestre para deliberar sobre temário previamente divulgado, e suas decisões, tomadas por maioria absoluta, deverão ser implementadas pelos órgãos Diretivos do Sindicato. O Conselho de Diretores não deliberará sobre questões patrimoniais e administrativas do Sindicato.

Artigo 67 - Compete à Diretoria Executiva a convocação do Conselho de Diretores. Se não houver convocação à época própria, o Conselho poderá ser convocado por 5 (cinco) Diretores do Sindicato e entidades Biomédicas conveniadas.

Artigo 68 - O Sindicato e as entidades Biomédicas profissionais sediadas em sua base



territorial poderão estabelecer convênios visando ao desenvolvimento de uma linha de atuação política unitária na defesa dos interesses da categoria, inclusive estabelecendo contribuições financeiras.

Parágrafo único. Para que os diretores e delegados das entidades conveniadas tenham direito a voz e voto no Conselho de Diretores, nos termos deste Estatuto, Assembléia Geral especialmente convocada deverá aprovar os termos do Convênio estabelecido com o Sindicato.

Seção IV - Da Reunião da Delegacia Regional

Artigo 69 - A Diretoria Executiva reunir-se-á trimestralmente com os Delegados Regionais, e Delegados para manter unificada e coesa a atuação política da entidade. A reunião da Delegacia Regional poderá ser realizada quando da reunião do Conselho Diretor.

Artigo 70 - As deliberações tomadas na Reunião Regional serão seguidas e implementadas por todos os órgãos Diretores do Sindicato, cabendo à Diretoria Executiva fiscalizar seu cumprimento.

Seção V - Da Reunião da Diretoria

Artigo 71 - O Presidente, Secretários e Diretores reunir-se-ão mensalmente para avaliar e aprimorar o funcionamento das Secretarias e a execução da política sindical.

Artigo 72 - A reunião será convocada pela Diretoria Executiva e, à sua falta, por pelo menos três Diretores.

Seção VI - Da Reunião da Diretoria Executiva

Artigo 73 - A Diretoria Executiva reunir-se-á semanalmente em dia e horário certos, permitida a presença de qualquer associado da entidade durante as reuniões, para tratar dos assuntos de sua competência.

Artigo 74 - As decisões tomadas, por maioria simples, na Reunião de Diretoria Executiva serão anunciadas em livro próprio, à disposição de qualquer associado que o requisitar.

CAPÍTULO VII DAS ELEIÇÕES

Seção I - Disposições Gerais

Artigo 75 - As eleições para a renovação da Diretoria Executiva, das Secretarias e do Conselho Fiscal serão realizadas bianualmente, em conformidade com os dispositivos deste Estatuto.

Parágrafo único. As eleições para as Delegacias Regionais serão realizadas conjuntamente, mas de forma autônoma, aplicando-lhes as disposições constantes neste

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
581550

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROFUCED: 0381550

Handwritten signatures and notes on the left margin:
S. Oliveira
L. F. ...
M. ...
M. ...
M. ...
E. N. A.
M. ...
S. ...
V. ...
J. ...
M. ...
L. ...
R. ...
P. ...
M. ...

Handwritten signatures at the bottom left:
Cátia Maria Curado Pereira
Márcia Gomes Role
Edilene Soares de Almeida

Handwritten signature and stamp at the bottom right:
OAB/DF 26.778/88
Câmara de Brasília

Capítulo.

Artigo 76 - As eleições para a renovação da Diretoria Executiva, das Secretarias e do Conselho Fiscal serão realizadas dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias e no mínimo 45 (quarenta e cinco) dias antes do término do mandato vigente.

Artigo 77 - Será garantida, por todos os meios democráticos, a lisura dos pleitos eleitorais, assegurando-se condições de igualdade às chapas concorrentes.

Seção II - Do Eleitor

Artigo 78 - É eleitor todo o associado graduado em Biomedicina que, na data da eleição, contar com mais de seis meses de inscrição como sócio graduado do SINDBIOMÉDICOS/DF e estiver quite com a contribuição associativa, que poderá ser quitada até o dia do pleito.

Artigo 79 - É assegurado ao aposentado associado o direito de votar e de ser votado nas eleições.

Seção III - Das Candidaturas e Inelegibilidades

Artigo 80 - Poderá ser candidato o associado graduado que:

- a) tenha sido admitido como sócio graduado do Sindicato até um ano antes do prazo final para o registro de chapas;
- b) estar, até o dia 31 de dezembro do exercício anterior, rigorosamente em dia com as contribuições sociais devidas ao Sindicato.

Artigo 81 - Serão inelegíveis e não poderão permanecer no exercício de cargo eletivo os associados que:

- a) não tiverem definitivamente aprovadas as suas contas em função de exercício em cargos de administração sindical;
- b) não puderem comprovar a sua idoneidade civil e profissional.
- c) forem membros da Comissão Eleitoral;
- d) tenham desprestigiado o Sindicato ou propagado o espírito dissociativo entre a categoria;
- e) tenham manifestado oposição ao pagamento de contribuição assistencial fixada em norma coletiva de trabalho.

Parágrafo único. A Assembléia Geral, especialmente convocada para tal fim, poderá conceder anistia ao associado inelegível, desde que, mediante requerimento formal do interessado, seja realizada em exercício anterior ao ano da eleição.

Seção IV - Convocação das eleições

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Batistina Vinado Pereira
Marcela Gomes Rob
Cátia Leães de Almeida

OAB/DF 26-778
19
CASSIA/DF

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
5 8 1 5 5 0

Artigo 82 - As eleições serão convocadas pelo Presidente do Sindicato, através de edital divulgado com antecedência máxima de 120 (cento e vinte) dias e mínima de 75 (setenta e cinco) dias contados da realização do pleito.

Parágrafo único. Cópia do edital a que se refere este artigo será afixada na sede do Sindicato e nas Delegacias Regionais.

Artigo 83 - O Edital de Convocação das Eleições será publicado em jornal de grande circulação na base territorial do SINDBIOMÉDICOS/DF contendo obrigatoriamente:

a) data, horário e locais de votação e/ou previsão de votos por correspondência (artigos 107 e 120);

b) prazo para registro de chapas e horário de funcionamento da secretaria da Comissão Eleitoral;

c) datas, horários e locais de eventual segunda votação em caso de empate.

Seção V - Formação e Composição da Comissão Eleitoral

Artigo 84 - O processo eleitoral será coordenado e conduzido por uma Comissão Eleitoral composta por 05 (cinco) associados graduados, eleitos em Assembléia Geral.

Parágrafo primeiro. Os trabalhos da Comissão poderão ser acompanhados por um representante de cada chapa registrada.

Parágrafo segundo. A Assembléia Geral de que trata este artigo será realizada no prazo máximo de 10 (dez) dias após a publicação do edital de convocação das eleições.

Parágrafo terceiro. A indicação de um representante de cada chapa para acompanhar a Comissão Eleitoral, far-se-á no ato do encerramento do prazo para registro de chapas.

Parágrafo quarto. As decisões da Comissão Eleitoral serão tomadas por maioria simples de votos.

Parágrafo quinto. A Comissão Eleitoral, respeitado o presente Estatuto, aprovará um Regimento Eleitoral estabelecendo os procedimentos de votação, com a composição das mesas coletoras, a coleta dos votos, a apuração e os recursos e demais itens pertinentes.

Parágrafo sexto. O mandato da Comissão Eleitoral se extinguirá com a posse da diretoria eleita.

Seção VI - Do Registro das Chapas

Artigo 85 - O prazo para registro de chapas será de, no mínimo, 5 (cinco) dias e, no máximo, 30 (trinta) dias, contados da data da realização da Assembléia Geral de formação da Comissão Eleitoral.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Handwritten signature
OAB/DF 26-778
Notário de Brasília - DF
20

Handwritten notes and signatures on the left margin:
Aluis
p.p. reom
Pranunty
M...
D...
E.N.
J...
S.M.
S...
J...
M...
S...
L...
S...
S...

Handwritten names at the bottom left:
Caticiana Aurado Pereira
Marcela Gomes Rola
Edilene Soares de Almeida

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
5 8 1 5 5 0

Artigo 98 - Os mesários substituirão o presidente da mesa coletora de modo que haja sempre quem responda pessoalmente pela ordem e regularidade do processo eleitoral.

Parágrafo Primeiro. Todos os membros da mesa coletora deverão estar presentes ao ato de abertura, durante e no encerramento da votação, salvo motivo de força maior.

Parágrafo segundo. Não comparecendo o presidente da mesa coletora até 15 (quinze) minutos antes da hora determinada para o início da votação, assumirá a coordenação, o primeiro mesário e, na falta ou impedimento, o segundo mesário e assim sucessivamente.

Seção X - Da Coleta de Votos

Artigo 99 - Somente poderão permanecer no recinto da mesa coletora os seus membros, os fiscais designados e, durante o tempo necessário à votação, o eleitor.

Parágrafo único. Nenhuma pessoa estranha à direção da mesa coletora poderá intervir no seu funcionamento durante os trabalhos de votação.

Artigo 100 - As mesas coletoras fixas observarão o horário de início e encerramento previsto no edital de convocação e as mesas itinerantes os horários fixados pela Comissão Eleitoral.

Parágrafo primeiro. Os trabalhos de votação só poderão ser encerrados antecipadamente se já tiver votado todos os eleitores constantes da folha de votação.

Parágrafo segundo. Ao término dos trabalhos de cada dia, o presidente da mesa coletora, juntamente com os mesários e fiscais, procederá ao fechamento da urna com aposição de tiras de papel gomado, rubricadas pelos membros da mesa e pelos fiscais, fazendo lavrar ata com menção expressa do número de votos depositados.

Parágrafo terceiro. As urnas permanecerão na sede do Sindicato ou onde determinar a Comissão Eleitoral, sob vigilância de pessoas indicadas de comum acordo pelas chapas concorrentes.

Parágrafo quarto. O descerramento da urna no dia da continuação da votação somente poderá ser feito depois de verificado que a mesma permaneceu inviolada.

Artigo 101 - Iniciada a votação, cada eleitor, pela ordem de apresentação à mesa, depois de identificado, assinará a folha de votantes, receberá a cédula única rubricada pelo presidente e mesários e na cabine indevassável, após assinalar sua preferência, a dobrará, depositando-a, em seguida, na urna colocada na mesa coletora.

Parágrafo único. Antes de depositar a cédula na urna, o eleitor deverá exhibir a parte rubricada à mesa e aos fiscais, para que verifiquem, sem a tocar, se é a mesma que lhe foi entregue. Se a cédula não for a mesma, o eleitor será convidado a voltar à cabine e trazer o seu voto na cédula que recebeu; se o eleitor não proceder conforme determinado, não poderá votar, anotando-se a ocorrência na ata.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTÓCOLO: 00581550

Estimada Amada Pereira
Marcela Gomes Rola
Edilene Soares de Almeida

OAB/DF 26-778

24

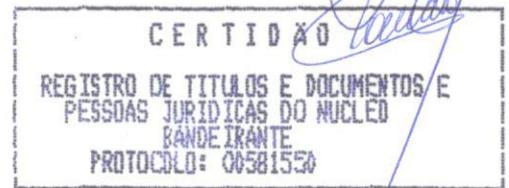
Artigo 102 - Os eleitores cujos votos forem impugnados e os associados cujos nomes não contarem da lista de votantes, assinando lista própria, votarão em separado.

Parágrafo Primeiro. O voto em separado será tomado da seguinte forma:

- a) Os membros da mesa coletora entregarão ao eleitor sobrecarta apropriada, para que ele, na presença da mesa, nela coloque a cédula que assinalou, colando a sobrecarta;
- b) o presidente da mesa coletora anotará no verso da sobrecarta as razões da medida, para posterior decisão do presidente da mesa apuradora.

Artigo 103 - São documentos válidos para identificação do eleitor:

- a) Identidade profissional emitida pelo CRBM;
- b) Identidade civil (RG);
- c) Certificado de reservista;
- d) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- e) Identidade funcional, com fotografia, da instituição que o associado tenha vínculo empregatício.



Artigo 104 - Na hora determinada pelo edital para encerramento da votação, havendo no recinto eleitores a votar, serão convidados em voz alta a fazerem entrega aos mesários da mesa coletora o documento de identificação, prosseguindo os trabalhos até que vote o último eleitor. Caso não haja mais eleitor a votar, serão imediatamente encerrados os trabalhos.

Parágrafo primeiro. Encerrados os trabalhos de votação a urna será lacrada, com aposição de tiras de papel gomado, rubricadas pelos membros da mesa e pelos fiscais. As urnas devem ser lacradas sempre que forem transportadas.

Parágrafo segundo. Em seguida, o presidente fará lavrar ata, que será também assinada pelos mesários e fiscais, registrando a data e hora do início e o encerramento dos trabalhos, total de votantes e dos associados em condições de votar, o número de votos em separado, se houver, bem como, resumidamente, os protestos apresentados. A seguir o presidente da mesa coletora fará entrega da urna e de todo o material eleitoral à Comissão Eleitoral, mediante recibo.

Seção XI - Dos Votos por Correspondência

Artigo 105 - Nas localidades onde não forem instaladas urnas fixas, conforme o previsto no edital, os associados poderão votar por correspondência.

Artigo 106 - A Comissão Eleitoral providenciará o envio postal, ou por malote, das

Edilma Curado Pereira
Maurice Gomes Rota
Edilma Soares de Almeida.

04B1DF 26-778



2. resultado de cada urna apurada, bem como dos votos por correspondência, especificando-se o número de votantes, a quantidade de cédulas apuradas, os votos em branco e os votos nulos;
3. resultado geral da apuração;
4. proclamação dos eleitos ou determinação de necessidade de segundo escrutínio.

Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídica e Tit. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº
581550

Parágrafo segundo. A ata geral de apuração será assinada pelo presidente da mesa apuradora, podendo ser rubricada pelos presentes.

Artigo 112 - Se o número de votos da urna anulada for superior a diferença entre as duas chapas mais votadas, não haverá proclamação de eleitos pela mesa apuradora, realizando-se novas eleições nas datas previstas no Edital.

Artigo 113 - Havendo empate na primeira colocação, serão realizadas novas eleições no prazo mínimo de 30 (trinta) dias e máximo de 45 dias, das quais participarão apenas as duas chapas empatadas.

Seção XIII - Do Material Eleitoral

Artigo 114 - À Comissão Eleitoral incube zelar para que se mantenha organizado o processo eleitoral constituído pelos documentos originais. São peças essenciais do processo eleitoral:

- a) edital e exemplar do jornal de grande circulação onde se publicou o edital de convocação das eleições;
- b) os requerimentos de registro das chapas e as respectivas fichas de qualificação individual dos candidatos;
- c) relação dos sócios em condição de votar;
- d) atas das seções eleitorais de votação e de apuração dos votos;
- e) exemplar da cédula única de votação;
- f) impugnações, recursos e respectivas contra-razões;
- g) comunicação oficial das decisões executadas pela Comissão Eleitoral;
- h) atas das reuniões da Comissão Eleitoral.

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLO: 00581550

Parágrafo único. Não havendo interposição de recurso ou após a decisão deste, o processo eleitoral será levado a registro público e arquivado na secretaria do Sindicato.

Seção IV - Dos Recursos

Catiana Amado Pereira
Marcela Gomes Reis
Edilene Soares de Almeida

[Handwritten Signature]
OAB/DF 26.778

Ofício de Notas de Brasília
27

Artigo 115 - O prazo para interposição de recursos, será de 03 (três) dias, contados da data final da realização do pleito.

Parágrafo primeiro. Os recursos poderão ser propostos por qualquer associado graduado em pleno gozo dos seus direitos sociais.

Parágrafo segundo: O recurso e os documentos de prova que lhe forem anexados serão apresentados em duas vias, contra recibo, na secretaria do Sindicato e juntos os originais à primeira via do processo eleitoral. A segunda via do recurso e dos documentos que o acompanham serão entregues, também contra recibo, em 24 (vinte e quatro) horas, ao recorrido que terá prazo de 08 (oito) dias para oferecer contra-razões.

Parágrafo terceiro. Findo o prazo estipulado recebidas ou não as contra-razões do recorrido, a Comissão Eleitoral decidirá antes do término do mandato vigente.

Artigo 116 - O recurso não suspenderá a posse dos eleitos, salvo se provido e comunicado oficialmente o Sindicato antes da posse.

Seção XV - Disposições Eleitorais Finais

Artigo 117 - Não serão realizadas eleições para Delegacias Regionais nas localidades onde não houver a inscrição de chapas concorrentes aos respectivos cargos.

Artigo 118 - Caso seja inscrita uma única chapa, as eleições serão feitas exclusivamente através de voto por correspondência, devendo tal circunstância estar prevista no Edital.

CAPÍTULO VIII DA GESTÃO FINANCEIRA E PATRIMONIAL

Seção I - Do Orçamento

Artigo 119 - O Plano Orçamentário Anual, elaborado pela Secretaria de Finanças, aprovado pela Diretoria Executiva, definirá a aplicação dos recursos disponíveis da entidade visando à realização dos interesses da categoria Biomédica.

Artigo 120 - A previsão de receitas e despesas, incluída no plano Orçamentário Anual, conterá obrigatoriamente as dotações específicas para o desenvolvimento das seguintes atividades permanentes: a) campanhas salariais e negociações coletivas. b) divulgação das iniciativas da entidade. c) estruturação material da entidade.

Artigo 121 - O Plano Orçamentário e o Balanço Financeiro serão aprovados em Assembléia Geral Ordinária especialmente convocada anualmente para esse fim, nos meses de dezembro e junho, respectivamente.

Seção II - Do Patrimônio

Artigo 122 - O patrimônio da entidade constituir-se-á: a) das contribuições devidas ao Sindicato pelos que participam da categoria Graduado em Biomedicina, em decorrência de norma legal ou cláusula inserida em Convenção, Dissídio ou Acordo Coletivo de

1º Ofício de Notas, Reg. Civil e Prot. P.
Jurídicas e Tl. e Documentos.
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº 581550

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NÚCLEO
BANDEIRANTE
PROTOCOLADO: 0581550

Catiana Luanda Pereira
Marcela Gomes Rola
Edilson Soares de Almeida

OAB/DF 26-778
28
1º Ofício de Notas do Brasil - DF

Carolina Amado Pereira

Trabalho; b) das mensalidades dos associados, na conformidade da deliberação de assembleia Geral convocada para o fim de fixá-las; c) dos bens e valores adquiridos e pela renda por eles produzida; d) dos direitos patrimoniais decorrentes da celebração de contratos; e) das doações e dos legados; f) das multas e de outras rendas eventuais.

Artigo 123 - Os bens móveis da entidade serão individualizados e identificados através de meios próprios para o controle de seu uso e conservação.

Artigo 124 - Para a venda ou aquisição de bens imóveis o Sindicato realizará avaliação prévia, a ser realizada por organização reconhecidamente idônea. Assembleia Geral será especialmente convocada para aprovar a venda ou aquisição de bem imóvel pela entidade.

Seção III - Da Dissolução da Entidade

Artigo 125 - A dissolução da entidade bem como a destinação de seu patrimônio, somente poderá ser decidida em Assembleia Geral, especialmente convocada para esse fim, cuja instalação dependerá do quorum de 3/4 (três quartos) dos associados graduados quites e desde que a proposta de dissolução seja aprovada por voto direto e secreto por mais 60% (sessenta por cento) dos associados graduados quites presentes.

**CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS**

Artigo 126 - O presente Estatuto poderá ser alterado no todo, ou em parte, em Assembleia Geral especialmente convocada, com 30 dias de antecedência, desde que aprovada a alteração por 2/3 (dois terços) de pelo menos 20% dos associados graduados quites presentes, em primeira convocação ou por 2/3 (dois terços) de qualquer número de associados presentes em segunda convocação.

Artigo 127 - Para a eleição da primeira Diretoria Executiva, no ano de 2008, serão dispensados os requisitos previstos nos artigos 80, 81 e 86, do presente Estatuto.

Artigo 128 - Este Estatuto entra em vigor na data da sua aprovação pela Assembleia Geral, devendo ser arquivado no órgão competente.

Parágrafo único. A Diretoria do SINDBIOMÉDICOS/DF promoverá a impressão, divulgação e entrega de exemplares do presente Estatuto aos seus associados.

Artigo 129 - Os casos omissos neste Estatuto serão decididos em Assembleias Gerais especialmente convocadas.

Brasília, 27 de maio de 2008.

Presidente

Floriano Vieira de Andrade

REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA
1.º Ofício de Notas, Registro Civil e Protestos,
Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas
Av. Central - A. Esp. 12 - Bl. K - N. Bandeirante
Brasília-DF - Fones: 3552-0005 - 3386-2774
Protocolado e Microfilmado sob o
nº **58 155 0**, Registrado e

Arquivado sob o nº **2669**

em Registro de Pessoa Jurídica. Dou fé.

Brasília-DF, **10 JUN 2008**

Floriano Vieira de Andrade
FLORIANO VIEIRA DE ANDRADE
DAB/DF 26.778
ARAÚJO - Tabelião
ERNANDES - Escrevente Autorizada
DA SILVA - Escrevente Autorizado
DO HERNANDES - Esc. Autorizada

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NUCLEO
BANDEIRANTE
PROTÓTIPO: 00501550

REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS
1.º Ofício de Notas, Registro Civil e Protestos,
Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas
Av. Central - A. Esp. 12 - Bl. K - N. Bandeirante
Brasília-DF - Fones: 3552-0005 - 3386-2774
Protocolado e Microfilmado sob o nº **58 155 0**, Registrado e
Arquivado sob o nº **2669**
em Registro de Pessoa Jurídica. Dou fé.
Brasília-DF, **10 JUN 2008**



CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS

Certifico que a presente é fiel
certidão extraída reprograficamente
do documento protocolizado e
registrado sob nº 00581550, em
10/06/2008. Do que dou fe.

Brasília-DF, 08/01/2015.

- (1) Emival Moreira de Araújo - Tabelião
- (1) Lídia de Melo Fernandes - Escrevente
- (1) Nilton S.R. da Silva - Escrevente
- (1) Sonia Maria C. Fernandes - Escrevente

Selo nº TJDFT/20150170049901RXRW
Consulte www.tjdft.jus.br

CERTIDÃO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DO NÚCLEO
SANEAMENTO
PROTOCOLADO: 00581550

Rivaldo Feitosa dos Santos
4º Ofício de Notas de Brasília-DF
Escrevente Autorizado

4º OFÍCIO DE NOTAS DE BRASÍLIA
W/3 NORTE QD. 504 - ED. MARIANA - TERREO
BRASÍLIA-DF - FONE: (0XX61) 326-5234

RECONHECO e dou fe por SEMELHANÇA(S) a(s)
firma(s) de:
[AbcfzX1]-MARIA AUGUSTA DE MENEZES...

Em testemunho da verdade.
BRASÍLIA, 02 de Junho de 2008

005-ARILDO DE SOUZA ARAUJO
ESCREVENTE AUTORIZADO
ANDS hora da impressão: 14:02:56



Rivaldo Feitosa dos Santos
4º Ofício de Notas de Brasília-DF
Escrevente Autorizado

